

F9 – Se connecter à internet

Internet est le réseau informatique mondial qui permet les transferts d'informations par les ordinateurs. Ce grand réseau est l'agglomération de multiples réseaux, qu'ils soient réseaux locaux ou externes. Lorsqu'un ordinateur est en connexion sur Internet, il est identifié sur le réseau par une adresse unique : il s'agit de son adresse IP. (Internet Protocol). Cette adresse IP change à chaque connexion.

Internet comprend plusieurs applications : le World Wide Web (WWW ou Web) en est une, comme le sont le courrier électronique, le téléphone ou la télévision par Internet, la messagerie instantanée, les systèmes de partage de fichiers, les « clouds » ...etc.

1 - Configuration nécessaire pour vous connecter à Internet

Pour pouvoir vous connecter à Internet il vous faut :

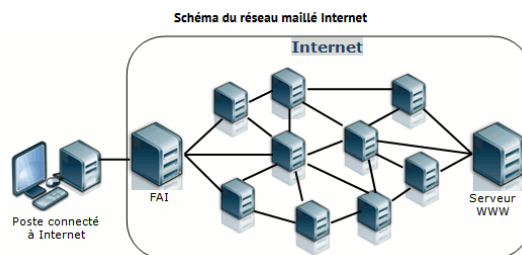
- **Un ordinateur personnel** (PC avec Windows, avec Mac,...) fixe ou portable, ou un téléphone adapté, une tablette ou un smartphone,.....
- **Un logiciel de navigation** (navigateur ou browser) pour le Web les plus répandus étant **Microsoft EDGE** qui a remplacé Internet Explorer, Firefox, Chrome, Opera, Safari, avec Windows 10 et 11.
- **Une liaison** de préférence rapide, ADSL (*Asymmetric Digital Subscriber Line*) câble, fibre optique, voire satellite.
- **Un abonnement à un fournisseur d'accès à internet** (ou provider), le Fournisseur d'Accès à Internet (**F.A.I**) à qui vous payez un droit d'accès au réseau., tel que Orange, Free, SFR, Bouygues, Numericable et bien d'autres.



2 - Le fournisseur d'accès à Internet (FAI)

Internet relie des centaines de millions d'ordinateurs et de serveurs de tous types directement ou par liaison de réseaux. Pour y accéder, vous devez disposer d'un point d'entrée qui vous sera fourni par votre FAI.

Le fournisseur d'accès dispose de liaisons permanentes avec l'ensemble des réseaux et, en vous connectant sur l'une de ses machines, vous aurez accès au réseau tout entier.



Le choix d'un FAI est toujours une opération délicate car on s'engage, toutefois il est néanmoins aujourd'hui possible d'en changer très facilement.

Les critères de choix sont nombreux et votre choix dépendra de vos priorités : prix, disponibilité des offres pour votre ligne (performances de rapidité, éligibilité, nombre d'options), permanence du service internet ou de la ligne téléphonique ou de la télé, qualité et présence de support technique...etc.

3 - Le navigateur (logiciel de navigation)

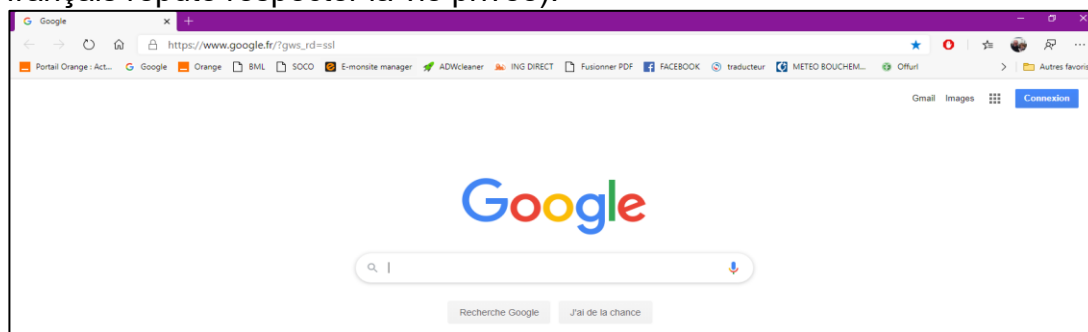
Le navigateur préinstallé sur l'ordinateur récemment acheté est **Microsoft Edge** avec Windows 10 et 11. Néanmoins le choix est libre et il existe d'autres navigateurs gratuits : Firefox, Opéra, Chrome par exemple.

Leur utilisation est assez semblable, vous pourrez consulter les aides pour comprendre les différences.



4 – Le moteur de recherche « Google »

Lorsque vous allez cliquer sur l'icône « **Microsoft Edge** » vous allez voir apparaître une page différente de celle normalement installée en tant que navigateur mais un **moteur de recherche « Google »** installé lors de la configuration de votre espace « **Utilisateur BML** ». *(Sinon, voir information complémentaire ci-dessous)* Néanmoins, vous pourrez utiliser d'autres moteurs tels que Bing, Yahoo, Qwant (moteur français réputé respecter la vie privée).



Page d'accueil « Edge » avec le moteur de recherche « Google » (90% du marché)

5 - L'adresse internet

www.google.com ou encore <https://www.google.com>

Elle se présente sous la forme comme ci-dessus et doit être tapée dans la barre d'adresse. Bien sûr ce n'est pas facile car il faut déjà connaître cette adresse et la taper sans fautes dans la barre même si les outils actuels en facilitent l'utilisation.

6 – Exercices

Application avec « Google » :

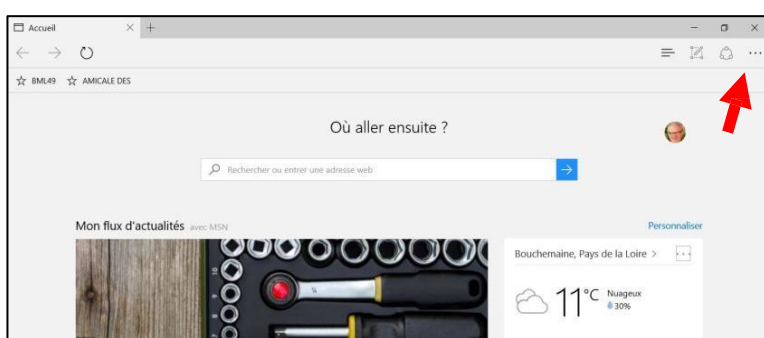
- Ouvrir votre navigateur internet et rechercher :
 - Quand la télévision est apparue en France ?

- Quel est le nombre d'habitants recensés en France en 2025 ?
- Quel est le plus petit état du monde ?
- Rechercher avec votre adresse le plan de situation de votre domicile sur la carte.
- Rechercher un chirurgien-dentiste proche de chez vous (adresse et n° de Tél).
- A quel arbre correspond son nom scientifique « Quercus » ?

Information complémentaire :

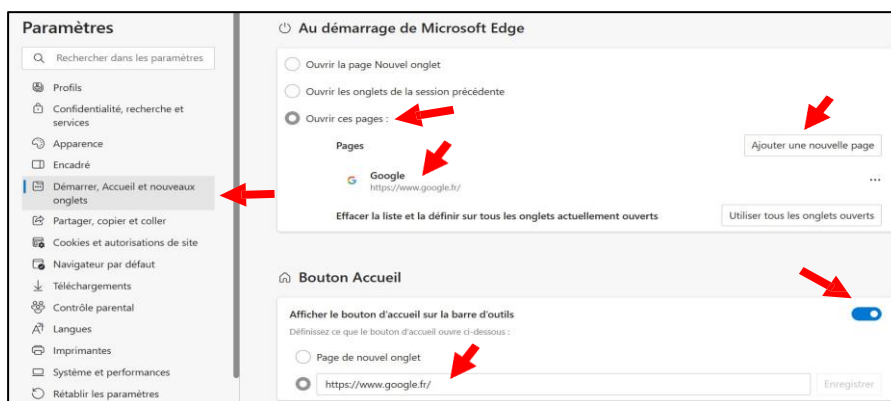
Vous devez avoir en principe le moteur de recherche « Google » en page d'accueil de votre navigateur (ou un autre). Rappel pour disposer de « Google » en page d'accueil avec le navigateur « Microsoft Edge »

Cliquez sur l'icône du navigateur "**Edge**". Ainsi, lorsque vous allez cliquer sur l'icône "**Microsoft Edge**" vous allez obtenir la page suivante :



La page d'accueil est en fait un portail web fourni par Microsoft, maintenant si l'on veut accéder au web avec le moteur de recherche "**Google**", à partir de la page ci- contre, vous devez :

1. Clic sur les "**3 points**" en haut et à droite ;
2. Puis sur le bouton « **Paramètres** » du menu vertical ouvert à droite
3. Puis dans « **Paramètres** » choisir le menu « **Démarrer, Accueil et nouveaux onglets** ».

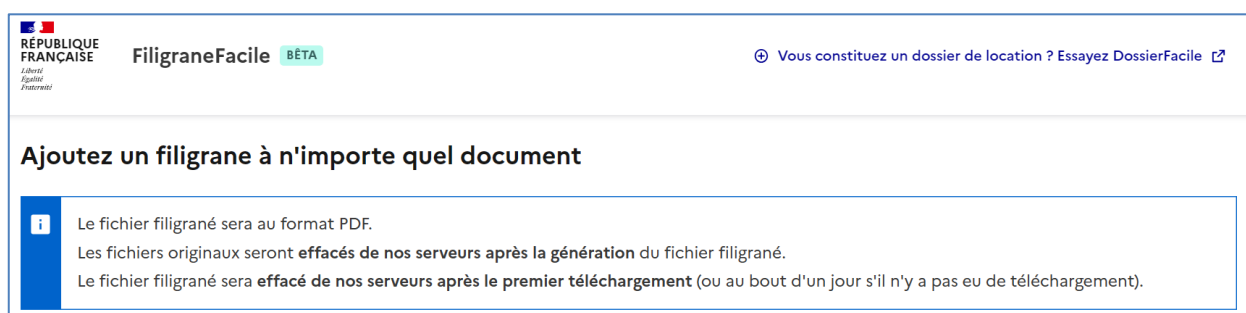


4. Puis cocher la case « **Ouvrir ces pages** » et sur "**Ajouter une nouvelle page**". Puis inscrire dans la petite fenêtre ouverte l'adresse URL « **www.google.fr** »
 5. Reporter l'adresse « **www.google.fr** » dans le second cadre pour afficher le bouton d'accueil sur la barre d'outils, activer le bouton d'accueil,  puis « **Enregistrer** ».
- En conclusion, à partir de la page d'accueil "Edge", la recherche s'effectuera directement avec le moteur de recherche "Google".

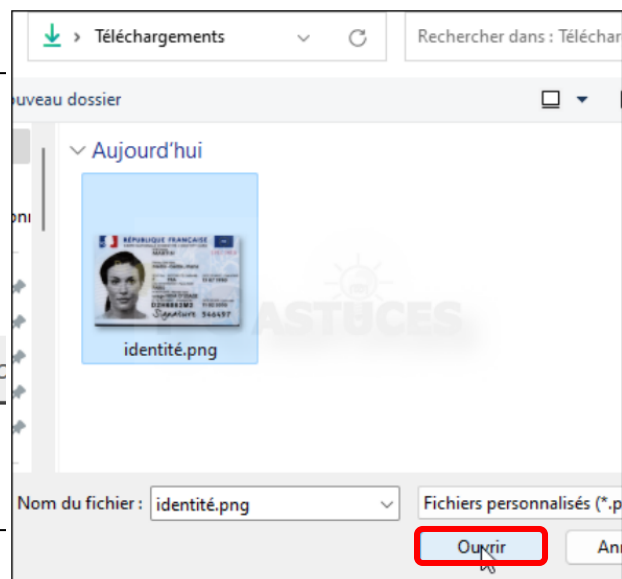
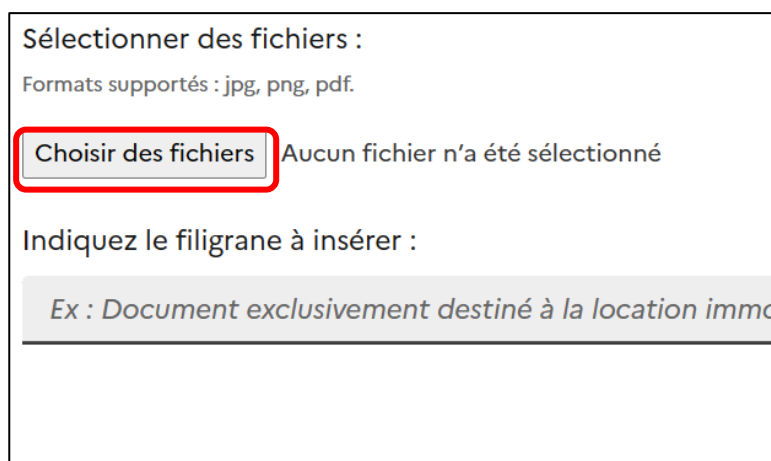
F10 – Filigraner un document

Logement, travail, assurance... Vous envoyez probablement des documents personnels à des services en ligne sans les protéger. Or, tombés entre de mauvaises mains, ces documents peuvent servir à usurper notre identité. Grâce au service gouvernemental « **FiligraneFacile** », vous pouvez facilement insérer un filigrane à un document et limiter ainsi son utilisation malveillante.

1. Rendez-vous sur le site « **FiligraneFacile** » adresse web :
« <https://filigrane.beta.gouv.fr> ».



2. Cliquez sur le bouton « **Choisir des fichiers** »
Sélectionnez sur votre disque dur les fichiers (JPG, PNG ou PDF) à marquer.
« **Ouvrir** »



3. Saisissez ensuite le filigrane à insérer sur le document. Il peut être judicieux d'indiquer l'objet de la fourniture du document directement dans le filigrane.
Cliquez ensuite sur « **Ajouter le filigrane** »

Sélectionner des fichiers :

Formats supportés : jpg, png, pdf.

Sélect. fichiers identité.png

Indiquez le filigrane à insérer :

Document exclusivement réservé à



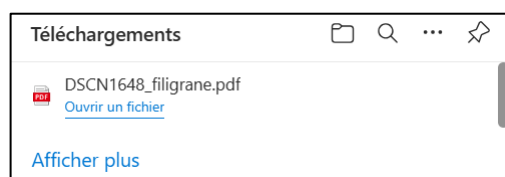
Ajouter le filigrane

4. Cliquez sur
« Télécharger le
document
filigrané ».

Ajouter le filigrane

Télécharger le document filigrané ↗

5. Ouvrir le fichier téléchargé.
pour nom :
« nom du document_filigrane.pdf »



Il a

6. Enregistrez le document filigrané.
7. Vous pouvez alors l'utiliser dans vos démarches administratives. Une fois le service utilisé, les documents sont immédiatement supprimés. Aucune autre utilisation n'en est faite.



Toutes les informations figurant sur cette page appartiennent à PC ASTUCES et ne peuvent être utilisées qu'à titre informatif dans un cadre associatif.